

Zapytanie ofertowe (ZO) nr 01/RPOWP/2022/RR

Białystok, dnia 23 listopada 2022 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługi recenzowania wyników prowadzonych prac B+R

w związku z realizacją projektu pt. „Przeprowadzenie prac B+R ukierunkowanych na stworzenie i wprowadzenie na rynek maści hydrożelowej wspomagającej proces gojenia ran do zastosowania w weterynarii”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020
Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie transferu wiedzy, innowacji, technologii i komercjalizacji wyników B+R oraz rozwój działalności B+R w przedsiębiorstwach

I. WPROWADZENIE

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Do postępowania stosuje się Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zwane dalej „Wytycznymi”.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie „rozeznania rynku” z zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców, przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz z dołożeniem wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu Wykonawcy/ów przedmiotowego zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Biotechnologii i Badań Medycznych BIOLAMED Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Białymstoku (z adresem: ul. Przejazd 2A lok. 107, 15-430 Białystok), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000697347, NIP 9662115497, REGON 368394672.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi recenzowania wyników prac badawczych prowadzonych w związku z realizacją projektu pn. „Przeprowadzenie prac B+R ukierunkowanych na stworzenie i wprowadzenie na rynek maści hydrożelowej wspomagającej proces gojenia ran do zastosowania w weterynarii” w ramach Poddziałania 1.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie recenzji wyników prac badawczych przeprowadzonych w związku z realizacją Projektu, o który mowa w ust. 1 powyżej.

Ocenie recenzenta podlegać będą Raporty częściowe i końcowy z wyników prowadzonych prac B+R. Recenzja powinna zawierać minimum takie elementy jak: ogólną rekomendację, ocenę poszczególnych aspektów prowadzonych badań, listę koniecznych i sugerowanych zmian, ocenę poprawności

merytorycznej założeń i sposobu realizacji badań, ocenę poprawności merytorycznej metodyki badań, znaczenie praktyczne wyników.

Zamówienie obejmuje 4 etapy prac B+R, w których przewidziano wykonanie recenzji przeprowadzonych prac B+R oraz uzyskanych wyników, tj.

- Etap I pn. „Pozyskanie, wstępna ocena materiału i wykonanie ekstraktów z miodownika melisowatego”
- Etap II pn. „Opracowanie wstępnej kompozycji maści hydrożelowej i metody jej sterylizacji”
- Etap III pn. „Opracowanie i wykonanie badań aktywności biologicznej maści hydrożelowej na komórkach oraz in vivo”
- Etap IV pn. „Opracowanie końcowego składu preparatu hydrożelowego z miodownikiem melisowatym oraz walidacja fizykochemiczna i biologiczna jego bezpieczeństwa”

Liczba godzin w ramach jednego etapu prac B+R na wykonanie recenzji wynosi 40 godzin.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

73000000-2 Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze

IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zamówień uzupełniających.
4. Przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zamówień uzupełniających. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w podrozdziale 6.5, pkt 7 lit. g Wytocznym w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
6. Integralną część zapytania ofertowego stanowi wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Oferenta. Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację autora (tj. podpis czytelny lub podpis nieczytelny opatrzone pieczęcią imienną).
3. Wszelkie dokumenty składane przez Oferentów muszą być sporządzone w języku polskim. Jeśli Oferent składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty spoczywają na Oferencie.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający łącznie następujące warunki:

1. Są niepowiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;

1.1 Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1.2 Na potwierdzenie spełnienia warunków szczegółowych określonych w pkt 1.1, Oferent zobowiązany jest dołączyć Oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Posiadają niezbędną wiedzę, przygotowanie merytoryczne i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;

2.1 Oferent musi posiadać:

- Wykształcenie wyższe, stopień naukowy co najmniej doktora nauk medycznych lub przyrodniczych (mikrobiologia, biochemia, biologia molekularna, biotechnologia, farmacja, inne pokrewne);
- Doświadczenie naukowe w zakresie recenzowania badań, prac naukowych, projektów B+R;
- Doświadczenie w zakresie prowadzenia prac B+R w obszarze medycyny, mikrobiologii, biochemii, biotechnologii, farmacji i innych pokrewnych;

2.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków szczegółowych określonych w pkt 2.1 Oferent zobowiązany jest dołączyć Oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

3. Ich łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, w momencie podjęcia współpracy i w całym okresie świadczenia usług na rzecz Zamawiającego, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.

3.1 Na potwierdzenie spełnienia warunków szczegółowych określonych w pkt 3, Oferent zobowiązany jest dołączyć Oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

4. Stosować się będą do prowadzonej w firmie Zamawiającego polityki ochrony środowiska naturalnego na każdym etapie realizacji usługi, obejmującej m.in. takie działania jak: zarządzanie energią, ograniczenie zużycia papieru i tonerów, zarządzanie wydrukiem i cyfryzacja materiałów papierowych i innych.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale na podstawie przedstawionych, wraz z ofertą, dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ŻĄDANYCH OD OFERENTÓW

Oferty powinny zawierać:

1. Wypełniony **formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wypełniony **formularz Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wypełniony **formularz Oświadczenie o łącznym zaangażowaniu zawodowym Oferenta** stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Wypełniony **formularz Oświadczenie o posiadanym wykształceniu/doświadczeniu Oferenta** stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na: od dnia podpisania umowy zlecenia do dnia 31 grudnia 2023 roku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia o okres 1 miesiąca, z zastrzeżeniem konieczności poinformowania o tym fakcie Oferenta na co najmniej 30 dni przed upływem terminu zakończenia realizacji umowy.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferent zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty musi być podana w polskich złotych.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
4. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w cenie, tak by podana cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.
5. Cena oferty jest stawką brutto (bez narzutu pracodawcy) za roboczogodzinę.

X. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria.

Cena – 100%

Przez kryterium „Cena” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę brutto (za 1 roboczogodzinę) za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazaną w formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

Ocena w ramach kryterium „Cena” będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – najniższa zaproponowana cena brutto

C_o – cena brutto zaproponowana w badanej ofercie

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „wartość brutto”

Wartości punktowe w poszczególnych kryteriach zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi.

Spośród ważnych ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełnia wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy składać do dnia 2 grudnia 2022 roku do godz. 12⁰⁰.**
2. Oferty można składać osobiście lub drogą pocztową na adres: ul. Przejazd 2A lok. 107, 14-430 Białystok lub w formie elektronicznej via email na adres: biolamed@onet.pl.
3. W przypadku złożenia oferty via email oferta powinna zostać zeskanowana w formacie PDF.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XIII. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

Agnieszka Zakrzeska
tel.: +48 792 325 111
e-mail: biolamed@onet.pl

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem, którego dotyczy niniejsze Zapytanie;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; ponadto dokumentacja postępowania może być udostępniona na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli projektu o dofinansowanie, w ramach którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w związku z przechowywaniem dokumentacji postępowania;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - 7.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 7.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowychⁱ;
 - 7.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODOⁱⁱ;
 - 7.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 8.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 8.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 8.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której

dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XV. ZAŁĄCZNIKI

załącznik nr 1:	Formularz ofertowy
załącznik nr 2:	Formularz Oświadczenia o braku powiązań
załącznik nr 3:	Formularz Oświadczenia o łącznym zaangażowaniu zawodowym
załącznik nr 4:	Wzór umowy
załącznik nr 5:	Formularz Oświadczenia o posiadanym wykształceniu / doświadczeniu

ⁱ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytocznymi oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

ⁱⁱ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 01/RPOWP/2022/RR

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w postępowaniu na „Usługi recenzowania wyników prowadzonych prac B+R” ja niżej podpisana/y:

Imię i nazwisko Oferenta:	
Adres Oferenta	
Numer telefonu, adres e-mail:	
NIP (jeśli dotyczy)	

1. **SKŁADAM OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego nr 01/RPOWP/2022/RR.
2. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i uznaję się za związanego/ą określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyłem/am konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ceną wskazaną poniżej, wyrażoną w walucie PLN _____*:

Nazwa	Cena brutto za 1 roboczogodzinę	Liczba roboczogodzin przypadająca na 1 recenzję	Cena za wykonanie 1 recenzji	Ilość recenzji	Łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia
	kol. 1	kol. 2	kol. 3 [kol.1 x kol.2]	kol.4	kol.5 [kol.3 x kol.4]
Usługa recenzowania prac B+R		40		4	

* w przypadku waluty innej niż PLN, skreślić i odpowiednio uzupełnić

4. **OŚWIADCZAM**, iż powyższa cena brutto uwzględnia wszystkie wymagania zapytania ofertowego i obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniosę z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
5. **OŚWIADCZAM**, iż oferuję wykonanie zamówienia w terminie przewidzianym w treści zapytania ofertowego.
6. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się z wzorem umowy stanowiącymi Załącznik nr 4 do Zapytania i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **OŚWIADCZAM**, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia terminu składania ofert.
8. **OŚWIADCZAM**, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am, w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia.

Ponadto **oświadczam**, że w przypadku pozyskania danych osobowych w przyszłości w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia spełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec tych osób fizycznych.

9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

_____ *

10. **OSOBA** upoważnioną do kontaktów w sprawie oferty jest: _____ *

11. **OFERTĘ** niniejszą składałam na _____ * kolejno ponumerowanych stronach.

12. **W ZAŁĄCZENIU** do oferty przedkładamy komplet nw. dokumentów:

_____ *

_____ *

_____ *

_____ *

_____ *

_____, dnia _____ 2022 r.

(podpis Oferenta)

* odpowiednio uzupełnić lub niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 01/RPOWP/2022/RR

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym**

Składając ofertę w postępowaniu na „Usługi recenzowania wyników prowadzonych prac B+R”, Ja niżej podpisany/a:

OŚWIADCZAM, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oferenta

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr 01/RPOWP/2022/RR

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres Oferenta)

Oświadczenie Oferenta

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko Oferenta)

oświadczam, że moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie będzie przekraczać 276 godzin miesięcznie w całym okresie świadczenia na rzecz Zamawiającego usług recenzowania wyników prowadzonych prac B+R, świadczonych w związku z realizacją projektu pt. „Przeprowadzenie prac B+R ukierunkowanych na stworzenie i wprowadzenie na rynek maści hydrożelowej wspomagającej proces gojenia ran do zastosowania w weterynarii” w ramach Poddziałania 1.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oferenta

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr 01/RPOWP/2022/ZK

UMOWA nr - WZÓR

w związku z realizacją projektu pt. „Przeprowadzenie prac B+R ukierunkowanych na stworzenie i wprowadzenie na rynek maści hydrożelowej wspomagającej proces gojenia ran do zastosowania w weterynarii” w ramach Poddziałania 1.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

zawarta w dniu roku w Białymstoku pomiędzy:

INSTYTUTEM BIOTECHNOLOGII I BADAŃ MEDYCZNYCH „BIOLAMED” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Białymstoku, z adresem: ul. Przejazd 2A lok. 107, 15-430 Białystok, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000697347, NIP 9662115497, REGON 368394672 reprezentowanym przez Agnieszkę Zakrzeską – Prezesa Zarządu, zwanym w treści umowy „**Zleceniodawcą**”

a

.....

....., zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”

Zleceniodawca oraz **Zleceniobiorca** w dalszej części Umowy łącznie zwani będą **Stronami**, a każdy z osobna **Stroną**

§ 1

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług recenzowania prac B+R związanych z Projektem nr WND-RPPD.01.02.01-20-0212/21 pn.: „Przeprowadzenie prac B+R ukierunkowanych na stworzenie i wprowadzenie na rynek maści hydrożelowej wspomagającej proces gojenia ran do zastosowania w weterynarii” w ramach Poddziałania 1.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (dalej zwany Projektem).

Zakres usług wykonywanych przez recenzenta w projekcie badawczo-rozwojowym:

- recenzowanie (na każdym etapie prac badawczo-rozwojowych) wyników prac badawczych,
- ocena raportów częściowych z każdego etapu prac B+R,
- ocena raportu końcowego z prac B+R,
- sporządzenie recenzji zawierającej:
 - ✓ ogólną rekomendację,
 - ✓ ocenę poszczególnych aspektów prowadzonych badań,
 - ✓ listę koniecznych i sugerowanych zmian,
 - ✓ sprawdzenie poprawności merytorycznej i sposobu realizacji badań,
 - ✓ sprawdzenie poprawności merytorycznej metodyki przeprowadzonych badań,
 - ✓ opis znaczenia praktycznego recenzowanych prac B+R.

2. Usługi objęte niniejszą umową realizowane będą według poniższego harmonogramu:

Nr etapu	Nazwa zadania / etap prac B+R	Data rozpoczęcia zadania	Data zakończenia zadania	Harmonogram wykonania recenzji badań (do dnia)	Liczba godzin
1	Etap I pn. „Pozyskanie, wstępna ocena materiału i wykonanie ekstraktów z miodownika melisowatego”	01.02.2022	30.04.2022	31.12.2022	40
2	Etap II pn. „Opracowanie wstępnej kompozycji maści hydrożelowej i metody jej sterylizacji”	01.05.2022	30.11.2022	31.01.2023	40
3	Etap III pn. „Opracowanie i wykonanie badań aktywności biologicznej maści hydrożelowej na komórkach oraz in vivo”	01.12.2022	31.07.2023	30.09.2023	40
4	Etap IV pn. „Opracowanie końcowego składu preparatu hydrożelowego z miodownikiem melisowatym oraz walidacja fizykochemiczna i biologiczna jego bezpieczeństwa” – RAPORT KOŃCOWY	01.08.2023	31.12.2023	31.12.2023	40

3. Zleceniodawca udziela Zleceniobiorcy pełnomocnictwa do wykonania czynności określonych w niniejszej umowie.
4. Zleceniobiorca nie jest upoważniony do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy. Jest on uprawniony i zobowiązany jedynie do podejmowania na rzecz Zleceniodawcy czynności określonych w niniejszej umowie.
5. Wszelkie czynności podjęte przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy, nieobjęte pełnomocnictwem, o którym mowa w ust. 4., są nieważne, chyba że Zleceniodawca potwierdzi je w formie pisemnej.

§ 2 OBOWIĄZKI STRON

1. Zleceniobiorca w czasie obowiązywania Umowy zobowiązuje się do:
 - a) świadczenia usług, o których mowa w § 1 Umowy, z zachowaniem zasad najwyższej staranności, w sposób sumienny i prawidłowy, zgodny z warunkami, zakresem zleconych przez Zleceniodawcę czynności, informacjami oraz wytycznymi Zleceniodawcy;
 - b) pozostawania w dyspozycji Zleceniodawcy, w trakcie których będzie wykonywał powierzone mu czynności w ramach niniejszej Umowy, w wymiarze 40 godzin przypadających na 1 etap recenzowanych prac B+R, zgodnie z harmonogramem wskazanym w § 1 ust. 2;
 - c) prowadzenia ewidencji świadczonych usług ze wskazaniem jednostki czasu ich realizacji, które Zleceniobiorca wykonuje w ramach projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Polityki Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł (w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia i zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej);
 - d) powstrzymywania się od prowadzenia wszelkiej działalności sprzecznej z interesami Zleceniodawcy, w szczególności:
 - nieprowadzenia działalności gospodarczej na własny lub cudzy rachunek, która mogłaby stanowić działalność konkurencyjną w stosunku do działalności Zleceniodawcy;
 - niepodejmowania jakiegokolwiek działalności mogącej przynieść straty Zleceniodawcy.

§ 3

OŚWIADCZENIA ZLECENIOBIORCY

Zleceniobiorca oświadcza, że:

- a) posiada odpowiednią wiedzę, przygotowanie merytoryczne i doświadczeni niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy;
- b) jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekroczy **276 godzin miesięcznie**.

§ 4

CZAS TRWANIA UMOWY I WARUNKI JEJ ROZWIĄZANIA

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia do dnia **31.12.2023 r.**
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu obowiązywania Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, o okres kolejnego miesiąca z zastrzeżeniem konieczności poinformowania o tym fakcie Zleceniobiorcy na co najmniej 30 dni przed upływem okresu obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Każdej ze Stron niniejszej umowy, przysługuje prawo jej wypowiedzenia z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. W przypadku niewykonania usług, o których mowa w § 1 Umowy w terminie, a także w sytuacji wykonania ich w sposób wadliwy lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub wypowiedzenia Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 4 powyżej.

§ 5

WYNGARODZENIE

1. W czasie obowiązywania niniejszej Umowy Zleceniobiorca otrzymywać będzie uzgodnione wynagrodzenie w wysokości **zł brutto (słownie złotych:)** **za 1 godzinę**, wypłacane do końca każdego miesiąca zgodnie z harmonogramem wskazanym w § 1 ust. 2;
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr
3. Do końca każdego miesiąca kalendarzowego określonego w harmonogramie wykonanych usług wskazanym w § 1 ust. 2 Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy rachunek w formie pisemnej lub elektronicznej zawierający informację o liczbie i ewidencji godzin poświęconych w danym miesiącu kalendarzowym na świadczenie usług, o których mowa w §1 Umowy.
4. Do końca każdego miesiąca kalendarzowego określonego w harmonogramie wykonanych usług wskazanym w § 1 ust. 2 Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy protokół odbioru prac zatwierdzony przez Kierownika projektu.

§ 6

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. W zakresie obowiązywania Umowy, a także po jej zakończeniu, Strony Zobowiązują się zachować w ścisłej tajemnicy i nie ujawniać, nie przekazywać, nie udostępniać ani też nie wykorzystywać we własnym lub cudzym interesie wszelkich materiałów, dokumentów oraz informacji, w szczególności technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych, dotyczących drugiej Strony, w szczególności otrzymanych lub uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy od Strony, w tym od wszelkich osób działających w jej imieniu, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (zwanych łącznie „Informacjami”), w związku z wykonywaniem Umowy i nie udostępniać ich osobom trzecim,

chyba, że będą tego wymagać przepisy obowiązującego prawa albo będzie to konieczne dla potrzeby wykonania Umowy.

2. Strony zobowiązują się poinformować o obowiązkach, o których mowa w niniejszym paragrafie Umowy wszystkie osoby, którym powierzyły wykonanie Umowy lub które za jej przyczyną miały styczność z Informacjami. Strony ponoszą odpowiedzialność za wszelkie naruszenia tych obowiązków przez takie osoby, jak za działania własne.
3. Strony zobowiązują się na pisemne żądanie drugiej Strony przekazać jej niezwłocznie wszelkie będące w jej posiadaniu, w formie pisemnej albo elektronicznej, Informacje uzyskane od drugiej Strony.
4. Warunki ust. 1 niniejszego paragrafu, nie mają zastosowania do Informacji, które:
 - a) mają charakter publiczny lub są ogólnie dostępne,
 - b) są w posiadaniu Zamawiającego w chwili podpisania Umowy.
5. Strony zapewniają przestrzeganie obowiązków poufności przez swoich pracowników/osoby trzecie, którymi będą się posługiwać przy realizacji niniejszej Umowy.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach określonych w części 6.5.2 pkt. 20 lit. b) – e) Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Strony mają prawo do zmiany terminu realizacji dostawy, w następujących sytuacjach:
 - 2.1. w przypadku, gdy zaistnieją okoliczności niedające się przewidzieć w dniu podpisania Umowy, a mające istotny wpływ na realizację Projektu „Przeprowadzenie prac B+R ukierunkowanych na stworzenie i wprowadzenie na rynek maści hydrożelowej wspomagającej proces gojenia ran do zastosowania w weterynarii” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Poddziałanie 1.2.1 Wspieranie transferu wiedzy, innowacji, technologii i komercjalizacji wyników B+R oraz rozwój działalności B+R w przedsiębiorstwach, w tym zmiana harmonogramu realizacji projektu.
 - 2.2. w przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, którego Strony nie mogły przewidzieć na etapie zawierania umowy.
 - 2.3. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
 - 2.4. innych okoliczności niemożliwych do przewidzenia w trakcie prowadzenia postępowania,
3. Zakres przedmiotu zamówienia objętego Umową może ulec zmianie w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań uniemożliwiało dalszą realizację Projektu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.1 powyżej, w tym konieczność przerwania prac B+R.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.



3. Strony ustalają, że właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla miasta Białystok.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr 01/RPOWP/2022/RR

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, adres Oferenta)

OŚWIADCZENIE **O POSIADANIU STOSOWNEGO WYKSZTAŁCENIA / DOŚWIADCZENIA**

Składając ofertę w postępowaniu na „Usługi recenzowania wyników prowadzonych prac B+R” **OŚWIADCZAM**, iż posiadam stosowne wykształcenie i doświadczenie zawodowe, zgodnie z treścią warunku opisanego w Rozdziale VI ust. pkt. 2.2 Zapytania ofertowego, tj.”

Lp.	Doświadczenie zawodowe / wykształcenie
1	<p><i>Oświadczam, że posiadam wykształcenie wyższe, stopień naukowy co najmniej doktora nauk medycznych lub przyrodniczych (mikrobiologia, biochemia, biologia molekularna, biotechnologia, farmacja, inne pokrewne)</i></p> <p style="text-align: center;">TAK/NIE*</p>
2	<p><i>Oświadczam, że posiadam doświadczenie naukowe w zakresie recenzowania badań, prac naukowych, projektów B+R</i></p> <p style="text-align: center;">TAK/NIE*</p>
3	<p><i>Oświadczam, że posiadam doświadczenie w zakresie prowadzenia prac B+R w obszarze medycyny, mikrobiologii, biochemii, biotechnologii, farmacji i innych pokrewnych</i></p> <p style="text-align: center;">TAK/NIE*</p>

* - niewłaściwe skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oferenta